

(様式9)

令和 年 月 日

鶴岡市長 佐藤 聡 様

(住 所) 鶴岡市

(申請者)

令和8年度補助事業等実績報告書

令和 年 月 日付け鶴岡市指令建第 号で交付決定のあった鶴岡市住宅リフォーム支援事業について、鶴岡市補助金等に関する規則第13条(第11条)の規定により、その実績を関係書類を添付して報告する。

補助交付決定額 \_\_\_\_\_ 円

(様式10)

## 事業実施書

鶴岡市長 佐藤 聡 様

(申請者住所) 鶴岡市 \_\_\_\_\_

(申請者氏名) \_\_\_\_\_

工事が完了しましたので、下記のとおり報告します。

記

工事実施期間	(着工) 令和 年 月 日 (完成) 令和 年 月 日		
補助種別	<input type="checkbox"/> 移住・新婚・子育て世帯 ( <input type="checkbox"/> 移住世帯 <input type="checkbox"/> 新婚世帯 <input type="checkbox"/> 子育て世帯 ) 〔 <input type="checkbox"/> 断熱全体改修 <input type="checkbox"/> 断熱部分改修 〕 <input type="checkbox"/> 一般世帯 〔 <input type="checkbox"/> 断熱全体改修 <input type="checkbox"/> 断熱部分改修 〕		
要件工事	<input type="checkbox"/> やまぽっかりノベ <input type="checkbox"/> バリアフリー化 <input type="checkbox"/> 克雪化 <input type="checkbox"/> 鶴岡産木材使用	基準点合計	点
加算項目	<input type="checkbox"/> 鶴岡産木材使用 ( <input type="checkbox"/> 構造材等 <input type="checkbox"/> 造作材等 ) 鶴岡産木材使用実績量 _____ m <sup>3</sup>		
	<input type="checkbox"/> 福祉世帯 ( <input type="checkbox"/> 高齢者のみ世帯 <input type="checkbox"/> 障害児者 <input type="checkbox"/> 医療的ケア児 )		
	<input type="checkbox"/> 多子世帯		
	<input type="checkbox"/> 空き家活用 ( <input type="checkbox"/> 中心市街地内【加算】 )		
特別枠	<input type="checkbox"/> 移住・空き家特別枠 <input type="checkbox"/> 中心市街地特別枠		
リフォーム 補助対象工事費	円	補助交付決定額	円
施工者 又は 設計者	名 称 :		
	住 所 : 鶴岡市		

(様式 1 1)

実績報告添付書類チェックリスト		申請者 チェック欄	市 チェック欄
すべての方	1) 【様式 9】補助事業等実績報告書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2) 【様式 10】事業実施書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3) リフォーム等工事に要した費用に係る契約書の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4) リフォーム等工事に要した費用に係る領収書の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5) リフォーム等工事の工事写真(解体状況、施工状況及び使用材料等が分かる写真)及び完成写真	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	6) 解体等工事に係る事前調査結果等報告(石綿障害予防規則第4条の2に規定する様式第1号の表面・裏面)の写し又は事前調査結果報告書(大気汚染防止法第18条の15第6項に規定する様式3の4の表面・裏面)の写し(石綿含有建材に係る事前調査が必要な場合に限る。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	7) 【様式 13】補助金の請求書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
該当する方のみ	8) 【様式 12】鶴岡産木材等木材内訳書 ※鶴岡産木材を使用した場合に限る	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	「やまがたの木」認証制度の「販売管理票」の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	9) リフォーム住宅の住所と申請時の住所が相違していた場合は、転居後の住民票謄本の写し(申請時において、申請者がリフォーム等工事を行う住宅に住所を有しない場合も含む)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	10) 建築確認申請を伴うリフォーム工事の場合は、検査済証の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	11) 売買契約の住宅をリフォームした場合であって、交付申請時に建物の全部事項証明書の写しを提出しなかった場合は、建物の全部事項証明書の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	12) 空き家活用の場合であって、交付申請時に建物の全部事項証明書の写しを提出しなかった場合は、建物の全部事項証明書の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	13) 移住世帯の場合であって、申請時に申請者がリフォーム等工事を行う住宅に住所を有しない場合は、住民票謄本の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	14) 新婚世帯の場合であって、申請時に婚姻していない場合は、住民票謄本の写し及び戸籍謄本の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	15) 子育て世帯の場合であって、申請時に出生していない世帯員がいる場合は、住民票謄本の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	16) 要件工事が1-1に該当する場合は、やまがた省エネ健康住宅の認定証の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17) 要件工事が1-2又は1-3に該当する場合は、設置した建具や断熱材の品番等がわかる資料(写真、出荷証明書等)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

(申請者)



