

様式第3号（第3条関係）

鶴岡市市民まちづくり活動促進事業収支計画書

団体名 ○○○○

項 目		具体的な内容	金額（円）	内訳（積算根拠）
収 入	補 助 金	まち活補助金 山形県○○補助金	250,000	まち活 200,000 円 県補助金 50,000 円
	事業による収入	参加費（見込み） 商品販売収入（見込み）	30,000	見込み参加者 20名×1,000円 販売見込み 20 点×500円
	そ の 他 収 入	協賛金（見込み）	50,000	5,000円×10件
	自 己 資 金		54,300	
	計		384,300	
支 出	報 償 費	外部講師謝礼 ゲスト謝礼 ※事業団体構成員の方への謝金や、参加費等に対して高額な賞品や記念品は補助の対象外となります。	50,000	外部講師 20,000 ×1人×1日 ゲスト 30,000 円×1人×1日
	賃 金	当日スタッフ謝礼 ※事業団体の構成員に支払うものについては補助の対象外となります。	7,000	3,500円×2人 ×1日

旅 費	外部講師及びゲスト交通費・宿泊費	20,000	外部講師 10,000 円 ゲスト 10,000 円
食 糧 費	外部講師及びゲスト弁当代・お茶代 熱中症予防飲料代	3,500	1,000 円×2 名 150 円×10 名
消 耗 品 費	紙代、ペン代、付箋代 レンタカーガソリン代 ※1 年程度で使い切るものを対象とします。	6,000	紙代・ペン代・付箋代 3,000 円 レンタカーガソリン代 3,000 円
印 刷 製 本 費	チラシ印刷代 ポスター印刷代 コピー代 写真現像料	63,500	チラシ印刷代 100 円×500 部 ポスター印刷代 200 円×50 枚 コピー代 30 円×500 枚 写真現像料 100 円×20 枚
通 信 運 搬 費	チラシ等郵送代	11,000	110 円×100 通
保 険 料	イベント参加者の保険料 ※他団体主催のイベントなどに参加する場合は主催者が負担するため、補助の対象外となります。	5,000	
手 数 料	振込手数料	3,300	660 円×5 件
委 託 料	チラシ・ポスターデザイン 撮影費（イベント当日記録） ※事業費合計の 1/2 を補助上限とします。	40,000	チラシ・ポスターデザイン 30,000 円 撮影費 10,000 円×1 日

	使 用 料	会場使用料 音響機器レンタル料 レンタカー使用料	115,000	会 場 使 用 料 25,000 円×3 日 音響機器レンタル料 10,000 円 ×1 日 レンタカー使用料 10,000 円×3 日
	備 品 購 入 費	プラスチックごみ粉碎機 ※事業費合計の 2/3 を補助上限とします。 ※事業終了後の取扱いを明らかにしてください。 ※パソコン、カメラ、プリンター等、汎用性が高い物品は補助の対象外となります。	50,000	事業終了後、次年度以降のイベントの際に使用する。
	負 担 金	〇〇イベント参加料 (イベントブース出展のため) 〇〇研修参加料 (〇〇に関する知見を深め事業に活かすため) ※事業の実施のために必要な研修やイベントへの参加料が対象となります。具体的なイベント名、内容についても記載してください。	10,000	イベント参加料 5,000 円 研 修 参 加 料 5,000 円
	総事業費		384,300	