

記入例

※通帳のコピーを添付。

特別児童扶養手当振込先口座申出書

区分	新規請求・振込先変更 <small>(いずれか一方を○で囲んでください。)</small>		証書記号番号 <small>(新規請求の場合は記入不要)</small>	第	〇〇〇〇〇〇	号
受給者(請求者)氏名	(フリガナ) フリガナ	受給者(お父さんなど)の名前 <small>(代筆の場合は、受給者(請求者)の印を押してください。)</small>		生年月日	明・大・昭・平 〇〇 〇〇 〇〇 年 月 日	
現住所	郵便番号 99〇 - 〇〇〇〇〇	山形 都府 鶴岡市	〇〇町〇〇-〇〇	〇〇アパート	〇〇〇号室	
口座名義人氏名 <small>(受給者(請求者)と同一人)</small>		(フリガナ) フリガナ	受給者(お父さんなど)の名前			
振込先金融機関にお届けのフリガナを記入してください。						
振込先	ゆうちょ銀行	通帳記号	通帳番号(右詰で記入してください。)	※ ゆうちょ銀行の証明(郵便局) 通帳コピーあればゆうちょ銀行の証明は不要		
	金融機関	※ 金融機関コード	※ 店舗コード	(フリガナ) 〇〇〇〇 〇〇〇〇〇	預金通帳の口座番号(右詰で記入してください)	
		都道府県名	(フリガナ)	銀行 本店 金庫 支店 信組 出張所	預金種目 1 普通 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 2 当座 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	
		山形県		信連 本店 農協 支店 漁協 支店	※ 金融機関の証明 通帳コピーあれば金融機関の証明は不要	

- 必ず受給者(請求者)本人の口座番号を記入してください。ただし、貯蓄口座への振り込みはできません。
- ※印の欄は、ゆうちょ銀行、郵便局又は金融機関で記入及び証明を受けてください。
- 裏面の「記入上の注意事項」をお読みの上、ご記入願います。

金融機関の方へ
口座名義人氏名、金融機関名、支店名、預金種目、口座番号を確認のうえ、金融機関コード、店舗コードを記入し証明欄に押印願います。

上記のとおり申し出ます。

厚生労働大臣 殿

令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

←市への届出日となります。