

# 図書等貸出申請書

申請日 年 月 日

つるおか森の保育研究会 会長

申請者 住所 \_\_\_\_\_  
(所属 \_\_\_\_\_)  
電話 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_

図書の貸出を次のとおり申請します。

貸出期間	年 月 日 ~ 年 月 日
番号	タイトル

- 市内に住所を有する人、または市内に通勤・通学する人ならどなたでも無料で借りられます。
- 貸出を申し込むときには、本申請書に所定の事項をご記入して提出してください。この時に、住所・勤務先の確認できるものの提示をお願いすることがあります。
- 貸出できる期間は2週間で、2冊以内です。

※下記には、記入しないでください。

貸出： _____ (確認者)	返却： _____ (確認者)
年 月 日	年 月 日

キリトリ

## 図書等貸出票

貸出内容	貸出日	返却期限
( 冊)		

- 貸出図書等を他に転貸及び複写しないでください。
- 貸出図書等は丁寧に取り扱ってください。返却時、中の確認をさせていただきます。万一紛失したり、汚損もしくは破損したりした場合は、購入してご返却いただく場合もあります。

問合せ 鶴岡市役所子育て推進課内「つるおか森の保育研究会」事務局 ☎0235-25-2111 内線 152