

様式第1号（第5項関係）

年 月 日

鶴岡市長 様

申請者 住所

法人・団体名

代表者職氏名

印

鶴岡市スポットワーク活用支援事業補助金交付申請書兼請求書

令和7年度において、鶴岡市スポットワーク活用支援事業補助金 金_____円を交付されるよう、令和7年度鶴岡市スポットワーク活用支援事業補助金交付要綱第5項の規定により、下記のとおり申請します。

記

1 事業者の概要

業 種 (主たる事業)	()		
資本金の額 又は出資の総額	万円	常時使用する 従業員の数	人

2 事業の概要

利用したスポット ワークマッチング サービス及び 雇用者の人数、業 務の内容	○マッチングサービスの名称：_____ ○雇用者の人数：_____人 ○業務の内容
事業実施期間	年 月 日 ～ 年 月 日

3 事業の効果

--

4 経費明細

(単位：円)

区分	内容（内訳等）	経費（税抜）
(1)利用手数料		
(2)雇用者への報酬額		
(3) (2)のうち交通費、振込手数料等諸経費		
(4) $\{(2)-(3)\} \times 0.3$		
A 補助対象経費((1)と(4)のうち、小さい額)		
B 補助金交付申請額		

※B 補助金交付申請額は、A又は5万円のうちいずれか少ない額（千円未満切捨て）を記入すること。

5 補助金振込先（※申請者本人の口座を記載してください。）

金融機関名	銀行 金庫 農協	本店 支店・支所 出張所				請求番号			
						スポット			
預金種別 (右から選択)	1 普通 2 当座	口座 番号							
ゆうちょ銀行の場合は 5桁の記号と8桁の番号を記入						-			
口座名義人（カナ）									

6 添付書類

- (1) 誓約書（様式第2号）
- (2) 補助事業を実施したことが分かる書類
- (3) 補助事業の着手日が年度内であることが確認できる書類（契約書等）の写し
- (4) 支出が確認できる書類（領収書、振込明細書等）の写し
- (5) 市税納付状況の照会に係る届出（別記様式）