様式第１号（第５項関係）

鶴岡市がんばる中小企業応援事業補助金計画書

１　申請者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 本店の所在地(個人の場合は住所) |  |
| 名称(商号又は屋号) |  |
| 代表者役職・氏名 |  |
| 資本金の額(法人の場合) |  |
| 従業員数(申請日時点) |  |
| 業種 |  |
| 主な事業内容 |  |
| 担当者役職・氏名 |  |
| 担当者メールアドレス |  |
| 担当者電話番号 |  |

２　事業計画

|  |  |
| --- | --- |
| 事業区分 | □　⑴新分野展開等支援事業□　⑵生産設備等導入事業□　⑶新製品開発支援事業□　⑷ITサービス導入事業 |
| 事業名 |  |
| 事業の目的・申請する事業が事業者や本市の産業振興にどのような効果をもたらすのか、必要性や重要度などを具体的に記載してください。・申請事業のターゲットと目的を明記し、目的とターゲットが結びつく内容を記載してください。 |  |
| 事業の背景・本補助事業に申請した経緯を記載してください。 |  |
| 事業の具体的取組内容・図表や画像等を用い具体的かつ詳細に記載してください。 |  |
| 新規性や先進性・新規性や先進性、今後の展望について、業界の状況などを踏まえ具体的に記載してください。・市場性や将来性を考慮した費用対効果の高いものとなっているのかを具体的に記載してください。 |  |
| 手法・技術力・組織体制・記載した事業内容を実現するために、どのような方法で事業を進めていくのか具体的に記載してください。・外部機関等からの指導や連携により、より実効性の高い仕組みを整えているか具体的に記載してください。 |  |
| 費用の低減・費用の低減に向けた取組みについて具体的に記載してください。 |  |
| 地域に対する波及効果・所属する業界や周辺地域など、地域経済への波及効果が期待される場合はその内容を具体的に記載してください。 |  |

３　事業スケジュール

（本事業スケジュールを実施項目ごとに記載ください。枠が不足する場合は適宜追加してください。）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施項目 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

４　年度別収支計算書

（単位：千円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | １年目（令和　　年度） | ２年目（令和　　年度） | ３年目（令和　　年度） |
| 売上髙 |  |  |  |
| 　期首商品棚卸高 |  |  |  |
| 　　当期仕入髙 |  |  |  |
| 　期末商品棚卸高 |  |  |  |
| 売上原価 |  |  |  |
| 売上総利益 |  |  |  |
| 　　人件費 |  |  |  |
| 　　広告宣伝費 |  |  |  |
| 　　車輛燃料費 |  |  |  |
| 　　水道光熱費 |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |
| 　　地代家賃 |  |  |  |
| 　　減価償却費 |  |  |  |
| 　　その他 |  |  |  |
| 販売管理費計 |  |  |  |
| 営業利益 |  |  |  |
| 営業外収入 |  |  |  |
| 　　支払利息 |  |  |  |
| 　　その他営業外費用 |  |  |  |
| 経常利益 |  |  |  |
| 特別利益 |  |  |  |
| 特別損失 |  |  |  |
| 税引前当期利益 |  |  |  |

※必要に応じて記載欄を修正していただくことも可能です。

※補助事業を行った年度を１年目とすること。

様式第２号（第５項関係）

（認定支援機関等確認用）

鶴岡市がんばる中小企業応援事業補助金

認定支援機関等確認書

事業者名：

代表者役職氏名：

事業計画名：

|  |  |
| --- | --- |
| 確認事項 | チェック |
| （1）補助事業の内容は申請要領に定める目的に合致する事業となっている。 | □ |
| （2）補助申請額は１００万円(1台又は1件の単品の購入費等が税抜価格で10万円以上の設備投資を伴わないものは３０万円)以内となっている。 | □ |
| （3）申請する補助対象経費は、申請要領に沿った経費となっている。 | □ |
| （4）補助事業計画作成につき、指導・助言した事項　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |  |

以上のとおり、上記の事業者が作成した鶴岡市がんばる中小企業応援補助金事業計画書について、内容の確認をしました。

年　　　月　　　日

認定支援機関等名：

（認定支援機関等担当者役職氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

様式第３号（第１０項関係）

年　　月　　日

鶴岡市長　　　　　　　　　　様

申請者　住　　所

名称及び

代表者氏名

補助事業取得財産の処分承認申請書

年　　月　　日付け鶴岡市指令商第　　　号で交付（変更）決定通知のあった令和７年度鶴岡市がんばる中小企業応援事業により取得した財産を次のとおり処分したいので、令和７年度鶴岡市がんばる中小企業応援事業補助金交付要綱第10項の規定により承認くださるよう申請します。

１　品目及び取得年月日

２　処分の理由

３　処分の方法

４　取得価格及び時価