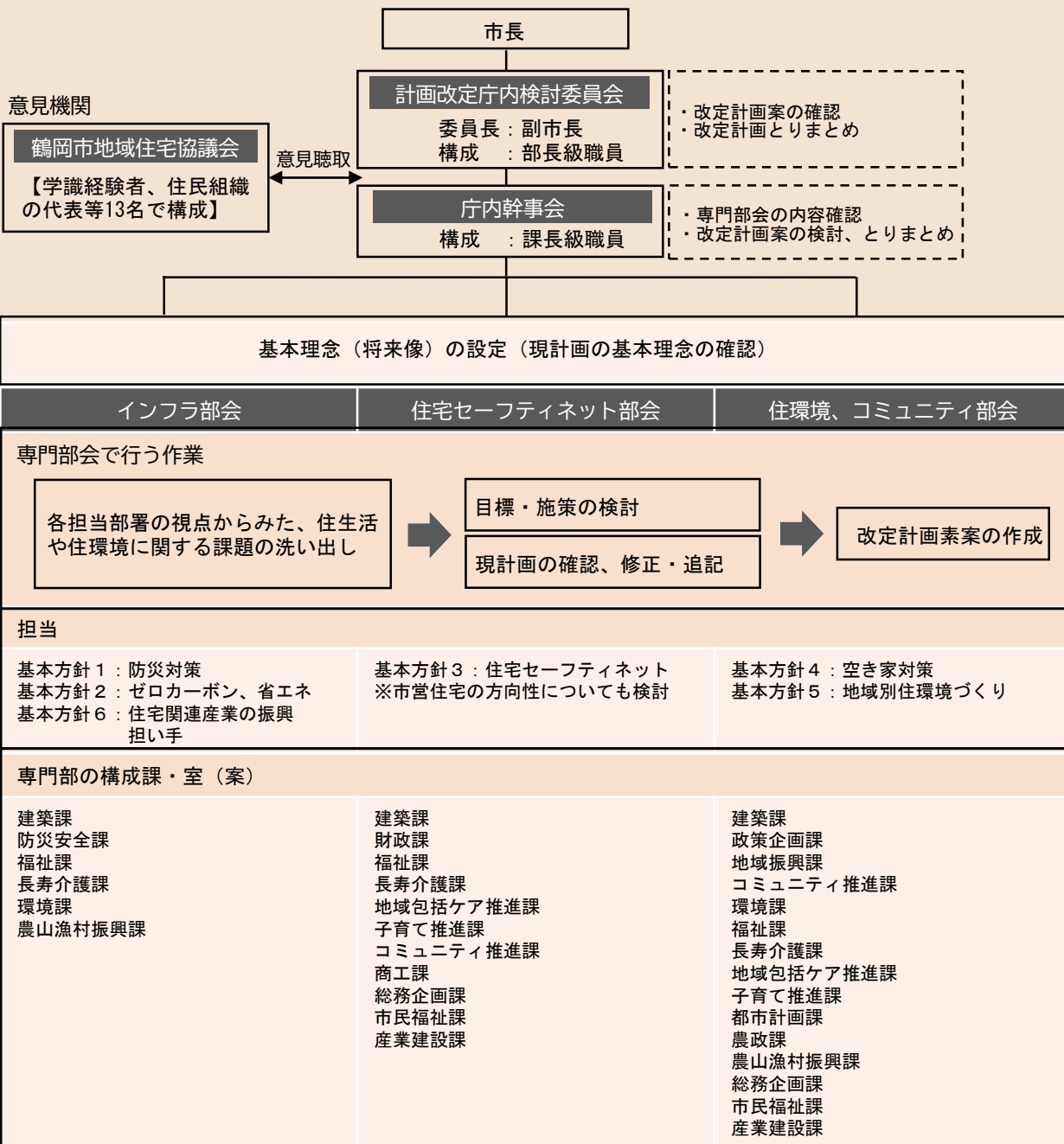


1. 令和7年度の進め方（案）

資料5



課名	主な視点
財政課	市営住宅（公共施設再編）
政策企画課	若者・子育て支援
地域振興課	地域振興、移住・定住、交流・関係人口の拡大
コミュニティ推進課	地域コミュニティ
環境課	ゼロカーボン、省エネ、空き家対策
防災安全課	防災対策
福祉課	地域福祉、障害福祉
長寿介護課	高齢者福祉
子育て推進課	子育て支援
地域包括ケア推進課	地域包括ケア
農政課	中山間振興、交流・関係人口の拡大
農山漁村振興課	地域産材の利用拡大、中山間振興、交流・関係人口の拡大
商工課	外国人労働者の住宅確保
土木課	狭隘道路の道路拡幅、除雪
都市計画課	都市計画、中心市街地活性化、空き家活用
地域庁舎総務企画課	地域振興、地域コミュニティ、防災、空き家
地域庁舎市民福祉課	地域福祉、障害福祉、高齢者福祉、子育て支援
地域庁舎産業建設課	市営住宅管理
建築課	全体調整、市営住宅、住宅SN 他

上記は現時点で想定している主な視点であるため、今後専門部会で他の視点の有無や課題の洗い出しを行います。

2. スケジュール

時期	内 容
2月	・庁内検討委員会（2/12、2/20） ・地域住宅協議会（2/25） ・市長報告（2月下旬～3月上旬）
3月	・議会報告（タブレット配信予定） ・市長決裁（下旬）
R7. 4月	・専門部員推薦依頼 ・推進体制、進め方、改定スケジュールの周知 ・第1回庁内専門部会（下旬） 現計画の確認、課題の洗い出し、方向性の確認
5月	・第2回庁内専門部会（中旬） ・居住支援協議会（中旬） ・第1回庁内幹事会（下旬） 課題の整理、将来像、基本方針、目標の設定
6月	・地域住宅協議会委員へ確認（将来像、基本方針、目標）
7月	・第1回庁内検討委員会（月上旬） ・市長報告（将来像、基本方針、目標、改定スケジュールなど）（中旬）
8月	・計画素案作成（決定した将来像、基本方針、目標に基づき現計画修正） ・第3回専門部会（下旬）※計画素案の検討 ・計画素案修正作業（専門部会意見反映） 計画素案について
9月	・第2回庁内幹事会（課長級）（初旬） ・第2回庁内検討委員会（部長級）（下旬）
10月	・地域住宅協議会（計画素案意見聴取） ・協議会意見反映作業、計画案作成 計画案について
11月	・第4回専門部会（中旬）※計画案の確認 ・第3回幹事会 ・第3回庁内検討委員会（部長級）（月上旬） ・議会説明
12月	・パブリックコメント ・決裁 推進体制 検討委員会：関係部長 幹事会：関係課長 専門部会：関係課担当者
R8. 1月	