

様式第 1 号（第 4 条関係）

個 人 情 報 フ ァ イ ル 簿 （ 単 票 ）

個人情報ファイルの名称	個人番号カード交付リスト(鶴岡)
市の機関の名称	鶴岡市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民部市民課
個人情報ファイルの利用目的	マイナンバーカード交付情報管理
記録項目	1製造管理番号、2氏名、3郵便番号、4住所、5生年月日、 6通知カード返戻の有無、7住基カード返戻の有無、8住 基カード電子証明失効有無、9交付通知書の送付日、10 交付期限、11交付日、12カード廃棄理由、13署名用電子 証明の有無、14利用者用電子証明の有無、15カード廃 棄日、16受取庁舎
記録範囲	マイナンバーカードを交付した者
記録情報の収集方法	J-L I Sからのカード発行一覧表、住基・通知カード 紛失者からの 紛届書の提出、住基・通知カード保持者からのカード 返納
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない
記録情報の経常的提供先	-
	(名 称) 鶴岡市総務部総務課公文書管理室

開示請求等を受理する組織 の名称及び所在地	(所在地) 〒997-8601 山形県鶴岡市馬場町9番25号	
訂正及び利用停止に関する 他の法令の規定による特別 の手續等		
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7項に該当 するファイル ☐ 有 ☒ 無	
備考		

様式第 1 号（第 4 条関係）

個 人 情 報 フ ァ イ ル 簿 （ 単 票 ）

個人情報ファイルの名称	個人番号カード管理リスト
市の機関の名称	鶴岡市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民部市民課
個人情報ファイルの利用目的	マイナンバーカード交付情報管理
記録項目	1製造管理番号、2氏名、3郵便番号、4住所、5生年月日、 6通知カード返戻の有無、7住基カード返戻の有無、8住 基カード電子証明失効有無、9交付通知書の送付日、10 交付期限、11交付日、12カード廃棄理由、13署名用電子 証明の有無、14利用者用電子証明の有無、15カード廃 棄日、16受取庁舎
記録範囲	マイナンバーカードを交付した者
記録情報の収集方法	J-L I Sからのカード発行一覧表、住基・通知カード 紛失者からの 紛届書の提出、住基・通知カード保持者からのカード 返納
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない
記録情報の経常的提供先	－
	（名 称）鶴岡市総務部総務課公文書管理室

開示請求等を受理する組織 の名称及び所在地	(所在地) 〒997-8601 山形県鶴岡市馬場町9番25号	
訂正及び利用停止に関する 他の法令の規定による特別 の手續等		
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7項に該当 するファイル ☐ 有 ☒ 無	
備考		

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	マイナポータル端末使用申請受付リスト	
市の機関の名称	鶴岡市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民部市民課	
個人情報ファイルの利用目的	マイナンバーカード申請情報管理	
記録項目	1申請日、2氏名、3生年月日、4住所、5保険証機能の有無、6マイナポータル機能の有無、7カード到着、8カード発送方法、9交付日、10受付庁舎、11カード発送日	
記録範囲	マイナンバーカード交付申請書の提出した者	
記録情報の収集方法	マイナンバーカード交付申請書の提出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない	
記録情報の経常的提供先	－	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称） 鶴岡市総務部総務課公文書管理室	
	（所在地） 〒997-8601 山形県鶴岡市馬場町9番25号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等		
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無	

備考	
----	--

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	マイナポータル端末使用出張申請受付リスト	
市の機関の名称	鶴岡市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民部市民課	
個人情報ファイルの利用目的	マイナンバーカード出張申請情報管理に用いるため	
記録項目	1申請日、2氏名、3生年月日、4住所、5保険証機能の有無、6マイナポータル機能の有無、7カード到着、8カード発送方法、9交付日、10受付庁舎、11カード発送日	
記録範囲	マイナンバーカード交付申請書の提出した者	
記録情報の収集方法	マイナンバーカード交付申請書の提出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない	
記録情報の経常的提供先	－	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称） 鶴岡市総務部総務課公文書管理室	
	（所在地） 〒997-8601 山形県鶴岡市馬場町9番25号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等		
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無	

備考	
----	--

様式第 1 号（第 4 条関係）

個 人 情 報 フ ァ イ ル 簿 （ 単 票 ）

個人情報ファイルの名称	住民基本台帳ファイル
市の機関の名称	鶴岡市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民部市民課
個人情報ファイルの利用目的	住民の居住関係の公証、選挙人名簿の登録その他の住民に関する事務の処理の基礎とするため。
記録項目	1氏名、2生年月日、3住所、4性別、5前住所、6本籍、7住民票コード、8個人番号、9国民健康保健の資格の得喪、10国民年金の資格の得喪、11介護保険証の得喪及び介護認定の有無、12後期高齢保健の資格の得喪、13児童医療証等、14児童手当の受給の有無、15選挙人登録、16印鑑登録、17国籍、18在留情報、19旧姓、20通称、21続柄
記録範囲	本市に住民登録をしている者
記録情報の収集方法	住民登録をしようとする者の異動届出書の提出
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない
記録情報の経常的提供先	－
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称）鶴岡市総務部総務課公文書管理室
	（所在地）〒997-8601 山形県鶴岡市馬場町9番25号

訂正及び利用停止に関する 他の法令の規定による特別 の手續等		
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	☐ 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	政令第21条第7項に該当 するファイル □有 ☒ 無	
備考		

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	戸籍簿	
市の機関の名称	鶴岡市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民部市民課	
個人情報ファイルの利用目的	日本国民の親族的な身分関係を登録し、公証するため。	
記録項目	1本籍、2筆頭者氏名、3戸籍事項、4名、5生年月日、6父母氏名、7父母との続柄、8養父母氏名、9養父母との続柄、10配偶者区分、11身分事項	
記録範囲	本市に本籍を有する者	
記録情報の収集方法	戸籍届出等	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない	
記録情報の経常的提供先	－	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称）鶴岡市総務部総務課公文書管理室	
	（所在地）〒997-8601 山形県鶴岡市馬場町9番25号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	戸籍法第24条、113条、114条、116条、通達	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無	

備考	
----	--

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	除籍簿	
市の機関の名称	鶴岡市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民部市民課	
個人情報ファイルの利用目的	日本国民の親族的な身分関係を登録し、公証するため。	
記録項目	1本籍、2筆頭者氏名、3戸籍事項、4名、5生年月日、6父母氏名、7父母との続柄、8養父母氏名、9養父母との続柄、10配偶者区分、11身分事項	
記録範囲	本市に本籍を有する者	
記録情報の収集方法	戸籍届出等	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない	
記録情報の経常的提供先	－	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称）鶴岡市総務部総務課公文書管理室	
	（所在地）〒997-8601 山形県鶴岡市馬場町9番25号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	戸籍法第24条、113条、114条、116条、通達	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
	政令第21条第7項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無	

備考	
----	--

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	戸籍の附票	
市の機関の名称	鶴岡市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	市民部市民課	
個人情報ファイルの利用目的	戸籍と住民票の記載事項を相互に連携させ、双方の記録を一致させることにより住民に関する記録の正確性を確保するため。	
記録項目	1本籍、2筆頭者氏名、3編製日、4名、5生年月日、6性別、7住所、8住定日、9記載事由、10記載日	
記録範囲	本市に本籍を有する者	
記録情報の収集方法	戸籍届出、異動届出書	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない	
記録情報の経常的提供先	－	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称） 鶴岡市総務部総務課公文書管理室	
	（所在地） 〒997-8601 山形県鶴岡市馬場町9番25号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等		
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）

	政令第21条第7項に該当 するファイル ☐ 有 ☒ 無	
備考		