

事務組織及び機構の取扱い（案）

新市の事務組織及び機構の取扱いは、次の基本的考え方のもとに、
合併まで調整する。

組織検討の基本的考え方

組織機構の検討にあたっては、住民サービスを低下させないことを
基本とし、さらに専門能力の結集・向上による行政機能強化を図り、
良質なサービスの提供を目標にしていきます。

特に、本庁舎と地域庁舎のあり方、中でも地域庁舎の基本的役割で
ある「相談窓口機能」「身近な行政サービス機能」「それぞれの地域活
動の支援機能」は、きちんと配置をしていきます。

この基本的考え方を念頭に、現在、住民の立場から各市町村の業務
を別紙の区分で整理を進めており、住民に身近な行政サービスの提供
はもとより、時代にあった高度な行政サービスを提供できるように業
務分担、部課系の配置、人員体制、職務権限などを総体的に検討して
まいります。

【別 紙】

住民の役所との関わり方の区分	
1．近くの庁舎で用事が足せる	(1 ～ 5 ページ)
2．本庁に出向くことで用事が足せる	(6 ～ 7 ページ)
3．出向かなくてもサービスが受けられる	(8 ページ)
4．連絡・要請すれば対応してもらえる	(8 ページ)
5．その他（内部管理事務など）	(9 ～ 1 2 ページ)

各市町村の事務をこのような区分で整理しましたので、その主な事務を次のとおり報告します。今後、さらに分析検討を加えていき、より良い行政サービスが提供できるよう事務分担や執行権限など総体的に検討を行っていきます。

業務実態調査のまとめ

1. 近くの庁舎で用事が足せるもの

事務分野	主な事務、内容
庶務関係	庁舎の使用許可、拾得物処理等
	情報公開請求の受理
企画調整関係	管内事案にかかる土地売買届出等の受理、調査
	広報紙発行にかかる掲載記事の地域取材、発送作業
	独自運行バスの対応
財政関係	公有財産（土地・建物）の借受申請・契約
	市有財産管理事業
	入札及び契約に関する事務
	物品の購入及び修繕に関する事務
税務関係	固定資産の評価額証明書・公課証明書の申請受付・交付
	住民税の申告相談
	市県民税普通徴収（住登外課税）
	所得税の確定申告相談
住民窓口関係	固定資産税・都市計画税の減免の相談受付、修正業務
	個人住民税の免除及び減免相談・受付
	転入転出等の住民異動届出
	転入学届出
	住民基本台帳の閲覧
	印鑑登録の申請受付、登録手帳の受領、印鑑証明書の申請受付
	戸籍に関する諸届出
	外国人登録の申請受付・登録証明書の交付
	住民票・戸籍証明書・税証明書の申請受付・交付
	埋火葬・改葬の許可証の交付
	斎場及び霊柩車の使用許可証の交付
	住民個人の電子証明書の申請受付・交付
	破産者の身分証明書の発行
	国民年金保険料免除にかかる相談、受付、電算入力
	各種年金の裁定請求にかかる相談、受付、電算入力及び障害者基礎年金証書の交付
	年金受給者の死亡に関する未支給請求の相談、受付、電算入力、遺族への連絡
	障害年金の現況届にかかる診断書、定時届の受付、催告
	老齢福祉年金にかかる未支給請求、証書回収受付、催告
市民生活関係	出稼ぎ労働者手帳の申請・受領
	地縁団体認可申請受付、認可、変更、印鑑登録
	町内会運営補助金交付事務(自治振興交付金)
	町内会連合会研修補助金交付事務(区長・駐在員研修)
	総合相談の受付、苦情処理

業務実態調査のまとめ

事務分野	主な事務、内容
国民健康保険関係	行政相談の会場提供
	消費生活相談の受付、啓蒙普及活動
	国民健康保険の加入・喪失の届出、保険証の受領
	(国保)入院時食事代の助成申請・認定証の交付
	(国保)出産費・葬祭費の申請・交付
	国民健康保険税の減免申請書の受理
	レセプト開示申請の受理
	療養費支給申請の受理及び現金支給
	乳児医療証の更新と各医療証の再交付
	高齢受給者証の随時交付への対応
環境衛生関係	動物の死体収容
	ごみステーションの設置・廃止の申請、違反ごみの通報、ごみの収集問い合わせ
	町・集落ごとの清掃用ごみ袋の申請・受領
	浄化槽設置届出書の受付
	生活環境に関する簡易な苦情処理
健康関係	不法投棄対策にかかる現況調査、現状回復作業、防止柵や看板設置
	母子健康手帳の申請・交付、妊娠・出産の健康相談
	第1子家庭訪問
	乳児健診後の要観察時訪問
	保育園訪問指導事業
	ハイリスク妊婦訪問指導
	食育指導
	妊婦健康診査券の交付、相談業務
	4か月児、7ヶ月児健康診査の実施、相談、案内送付
	各種予防接種の案内及び当日の接種業務
福祉関係	婦人科検診
	老人保健健康手帳の交付
	生活保護の相談及び保護費の給付
	行旅困窮者取扱い事務
	障害者世帯に対する水道料金助成
	身体障害者更生医療給付事業の相談・申請の受付
	紙おむつ支給事業の相談・申請の受付
	身体障害者手帳交付事務の受付・相談・交付
	各種福祉団体支援事業の補助金・負担金の申請の受付
	身体障害者居宅介護事業(ホームヘルプサービス)の相談・申請の受付
介護関係	身体障害者補装具給付事業の相談・申請の受付
	介護保険苦情処理
	保険料や要介護認定等の処分審査請求対応

業務実態調査のまとめ

事務分野	主な事務、内容
社会児童関係	所得税にかかる障害者控除対象者認定
	ケアマネジメント支援
	介護保険サービス事業者への業務内容指導
	高齢者世帯等に対する水道料金助成
	外出に対する支援サービスの相談・申請の受付・調査・利用券の交付
	老人福祉施設への入所措置の相談・調査・申請の受付
	介護慰労金支給の申請奨励通知・申請の受付・調査
	日常生活用具の支給の相談・申請の受付・調査
	高額介護サービス費の給付関連の申請の受付
	給付制限の該当者説明・保険料納付指導
	保育所の入退所事務
	母子寡婦福祉資金貸付の相談・申請の受付・調査・調書作成
	児童手当支給事業の相談・申請の受付・審査
	D Vによる被害者保護の相談・一時保護
	一時保育促進事業の相談・申請の受付・許可書発行・保育料収納
農政関係	延長保育促進事業の申請の受付・審査・承諾通知・児童受入れ・保育料収納
	アメリカシロヒトリ防除対策
	山形県アグリベンチャー支援
	ケーブルテレビ活用による農業情報収集発信業務（櫛引町）
	経営構造対策事業の相談・意向の取りまとめ
	庄内水田農業推進事業の広報
	青果物価格安定対策の相談・申請の受付・審査・補助金交付
	畜産団体・組織対策の関連団体への独自助成・会議出席
	畜産価格安定対策の肉牛枝肉への価格補償（羽黒町）
	米消費拡大推進事業の補助金交付・試食販売・研修会広報
	地産地消推進事業の学校給食への食材納入調整
	中山間地域振等直接支払事業の集落協定・税申告の相談・助言・指導
林業関係	火入れ許可業務
	鳥獣保護及び駆除事業
農村整備関係	中山間地域総合整備事業の住民説明会・用地補償交渉・要望受付
	農村総合整備事業の住民説明会
水産関係	農地・農業用施設災害復旧事業(公共)の相談・現場確認・仮復旧作業
	水難救済事業の救助員・救助船への費用弁償
商工関係	商工業者への高度化補助金の交付（研修事業）
	商工会補助
	中小企業共済会運営事業の親睦事業等の運営協力
	金融対策事業の金融相談、認定事務の受付等

業務実態調査のまとめ

事務分野	主な事務、内容
観光関係	新規学卒者就職支援の地域内企業への要請
	地域固有のまつり・イベント等の支援
	地域イベントのパンフレット等の作成
	道路観光案内標識のデザイン、整備箇所の選定、管理事務
都市計画関係	公園の直営管理業務
下水道関係	都市計画図管理の原図管理及び交付、販売
	公共下水道受益者負担金徴収・滞納整理事務
	公共下水道使用料の賦課、徴収、滞納及び調定事務
	集落排水分担金賦課徴収業務
土木関係	集落排水加入金賦課業務
	集落排水使用料の賦課、徴収、滞納整理及び調定事務
	水洗化普及促進活動業務の排水設備工事及び制度利用の相談、未水洗家屋の確認
	集落排水の未加入者対策(普及・啓蒙活動)事業の排水設備工事及び制度利用の相談、未水洗家屋の確認
	共同下水溝整備事業補助申請の受理・審査・補助金交付
	道路舗装新設事業補助申請の受理・審査・補助金交付
	通行制限申請の受理及び通知
	県事業に対する地域住民との調整、相談、要望窓口
	土木施設に関する市民要望への対応事務
	舗装補修事業
	道路清掃事業
	除雪に関する事務
	河川一斉清掃事業
	道路関係団体の総会、要望活動、視察研修等の事務局事務
	河川・砂防等団体の総会、要望活動、視察研修等の事務局事務
建築関係	市町村営住宅の公募、入居受付、入居手続き
	建築確認関連の申請書の受付・送付、確認済証の交付
	建設リサイクル届出審査の無届け解体などの通報への対応、建築確認申請や建設リサイクル届の受付時の指導
	市町村営住宅家賃等の収入申告・減免申請の受付、日割計算の手書納付書の発行
	市町村営住宅維持管理のための委託事業の設計、積算発注
会計関係	債権者登録申請及び変更申請の受付
上水道関係	水道料金の口座振替
	異常水道メーターの検査事務
	水道料金未納者を対象とした給水停止事務
管理・学校教育関係	準要保護児童生徒認定事務
	幼稚園の就園に関する事務
	給食費徴収事務

業務実態調査のまとめ

事務分野	主な事務、内容
社会教育関係	教育財産の使用許可関係事務の申請受付
	就学事務の相談、受付、起案
	児童生徒健康診断(小・中学校)の検診用具の貸出、医師の送迎
	地区公民館管理運営事業
	図書館管理運営事業
	P T A 連合会指導育成
	成人式
	生涯学習推進事業
	少年教育の振興
	芸術文化事業
	共催、後援申請受付承認事務の申請受付
	施設管理運営事業(館使用許可等)の使用申請及び許可、急を要する施設の修繕
	社会教育功労者表彰の候補者の推薦
	家庭教育の振興(全般)の国の補助事業及び単独事業の実施、
スポーツ関係	芸術文化振興一般の山形交響楽協会への負担金交付以外の事務
	文化財管理保存の相談への指導等
	スポーツ振興庶務(各種照会、調査への対応)
	体育施設使用料
	県立高校体育館開放
	小中学校体育施設開放
	スポーツ用品貸出、管理
	生涯スポーツに関する問い合わせ、指導依頼への対応
	各種スポーツ教室
	各種スポーツ行事・大会
	スポーツ施設の管理運営
	スポーツ安全協会保険事務のP R、説明及び加入用紙配布等の窓口事務
	体育施設の利用にかかる定期利用登録団体及び一般利用の調整
	体育功労者表彰の候補者の推薦
農業委員会関係	農業経営相談
	農地の権利移動の相談・申請の受付・議案書の作成
	農地転用の相談・申請の受付・議案書の作成・現地調査
	耕作証明の相談・申請の受付・証明書の発行
	制度資金の相談、受付
	農業者年金の相談・申請の受付・審査・基金への進達・通知書の交付
	新規就農者対策の相談・申請の受付
	認定農業者等育成事業の相談・申請の受付・審査
消防防災関係	山岳遭難救助対策にかかる現地遭難対策本部の設置
	自主防災組織指導者等育成事業の地域住民への周知、参加者募集

業務実態調査のまとめ

２．本庁舎に出向くことで用事が足せるもの

事務分野	主な事務、内容
庶務関係	条例等の公布、公表
	例規集の情報配信
	東北公益文科大学支援
企画調整関係	重要事業要望
財政関係	建設業者等入札参加登録・格付
	市有財産の取得及び公有財産の処分
税務関係	農工法による固定資産課税免除事務
	過疎地域固定資産課税免除事務
	国際観光ホテル整備法による不均一課税の処理
	市県民税普通徴収申告書の発送
	市県民税特別徴収課税免除者の処理
市民生活関係	斎場管理運営事業
環境衛生関係	公害防止対策の意見陳述に関する事務
	廃棄物処理事業・浄化槽清掃事業等許可事務
	浄化槽施設維持管理に関する事務
	公害防止対策にかかる特定施設等への命令に関する事務
	公害苦情等に基づく分析業務
	ごみ収集事業
健康関係	１歳児健康診査
	１歳６か月児健康診査
	３歳児健康診査
福祉関係	身体障害者小規模作業所授産施設への補助
	医療保護が必要な住民への入院手続き
	行旅病人及び行旅死亡人取り扱い
介護関係	介護保険給付費の給付
	受給者台帳の管理
	成年後見制度利用支援
社会児童関係	養育が困難となった母子への支援
農政関係	経営基盤の強化に関する基本構想策定業務
	地域農業マスタープラン策定及び管理
	水田営農活性化対策モデル事業
農村整備関係	最上川下流沿岸農業水利事業
	赤川二期地区国営土地改良事業
商工関係	商工関係団体の育成
観光関係	観光基本計画の策定
	出羽三山地区観光開発促進期成同盟会への支援
都市計画関係	都市計画法に基づく開発許可

業務実態調査のまとめ

事務分野	主な事務、内容
下水道関係	都市計画区域内の建築制限
	市施行街路事業のうち設計、監督、検査
	公共下水道排水設備工事の受付、審査、完了検査
	集落排水の排水設備・物件設置の申請認可
	集落排水の管路施設維持管理
土木関係	集落排水の水質検査
	道路占用の許可
	道路管理者以外の者が行う工事の承認
	道路幅員証明書の発行
	道路整備等に関する市単独事業
建築関係	市管理河川改良事業
	事業に伴う用地取得、物件補償事務
	山形県「伝承の匠」表彰該当者推薦
	公営住宅の新営改良事業
	被災建築物応急危険度判定
管理・学校教育関係	教育委員会広報・概要の発行関係事務
	小・中学校医等の委嘱
社会教育関係	生涯学習情報提供にかかる各種調査及びデータ更新
スポーツ関係	県少年少女スポーツ交流大会への選手派遣
	スポーツ強化後援会
農業委員会関係	農地銀行（農用地利用計画案の審議）
	農業委員の活動・研修
消防防災関係	花火大会実施にかかる煙火消費許可
	液化石油ガス設備工事届出書の受理
	県からの実施通知による電気用品販売業者に対する立入検査
	消防団組織体制維持管理
	夏期訓練など各種消防訓練の実施、指導
	消防団員被服等貸与事務
	防火水槽等、消防水利維持管理
	消防応援協定

業務実態調査のまとめ

３．役所に出向なくてもサービスが受けられるもの

事務分野	主な事務、内容
福祉関係	長寿のお祝い（賀詞、座布団など）
	福祉タクシー券（はがき申請が可能）
国民健康保険関係	一斉更新による国民健康被保険者証の交付
	一斉更新による高齢受給者証の交付
	一斉更新による老人保険医療受給者証の交付

４．連絡・要請すれば対応してもらえるもの

事務分野	主な事務、内容
福祉関係	福祉相談
社会児童関係	母子寡婦相談

業務実態調査のまとめ

５．その他（内部管理事務など）

(1) 本庁舎で一括して対応するもの

事務分野	主な事務、内容
庶務関係	陳情要望対応
	例規等の審査、指導
	議案の取りまとめ・配布
	市政功労表彰
企画調整関係	新聞紙上PRキャンペーン
	庄内開発協議会に関する事務
	総合計画の策定と進行管理
	土地利用調整会議
人事関係	職員団体との交渉
	組織機構・人員配置及び昇給管理
	職員研修事業
	行政改革の推進
財政関係	予算編成及び資金計画
	財政計画策定事務
	物品納入業者の登録
税務関係	市県民税特別徴収事業所の管理
	固定資産評価審査申出対応事務
	法人市民税の申告・賦課・歳入調定
	法人市町村民税賦課異議申し立ての受理・決定
	収納管理
	口座振替業務
	納税意識の高揚啓発
	住民窓口関係
国民健康保険関係	住民票、戸籍謄抄本、税証明等の郵便請求への交付発送
環境衛生関係	国民健康保険税税制(税率・納期)
	環境保全の協定
健康関係	環境基本条例制定事業
	予防接種対策委員会開催
	健康なまちづくり推進協議会の運営
福祉関係	民生委員推薦会開催事業
	障害者保健福祉計画策定
介護関係	介護保険事業計画の策定
	介護保険証の更新事務
	介護保険料督促状送付
	介護認定審査会の開催・運営
社会児童関係	保育所整備計画

業務実態調査のまとめ

事務分野	主な事務、内容
農政関係	都市計画の用途地域の設定と農地との調整事務
	死亡獣畜処理対策
	山形県立砂丘地農業試験場協会に関する事務
農村整備関係	田園環境マスタープランの策定
	木材の地産地消推進業務
	市町村森林整備計画の策定
	市町村有林管理事業
商工関係	工業団地造成事業
	企業立地促進事業
	工業一般振興事業
	商業一般振興事業
観光関係	観光キャンペーン事業
	山形県観光協会加入事務
都市計画関係	都市計画台帳の整備
	都市計画決定事務
	都市計画マスタープランの策定
下水道関係	公共下水道構想エリアマップの策定
	公共下水道受益者負担金決定事務
	公共下水道使用料の決定事務
土木関係	国・県への道路及び河川の占用許可申請
	事業実施に伴う国道管理者との協議
	事業実施に伴う公安委員会等との協議
	市町村道の認定基準及び認定、廃止
建築関係	住宅マスタープランの策定
会計関係	支出負担行為確認、会計審査事務
	決算調書の取りまとめ及び決算書の調製
	公金の収納事務
上水道関係	庄内市町村水道連絡協議会事務
	水道料金改定事務
	水道施設の新設、拡張、改良工事の計画立案事務、認可申請
管理・学校教育関係	教育委員会運営事務
	学校予算配分事務
	教育施設の新増改築・大規模改造事業
社会教育関係	庄内市町村教育委員会協議会の運営
	社会教育委員会議の運営
	文化財保護審議会の運営

業務実態調査のまとめ

事務分野	主な事務、内容
スポーツ関係	社会体育振興計画の策定
	スポーツ振興審議会の運営
農業委員会関係	全員協議会の運営
	農業生産法人の経営状況等の調査、報告
	農村振興計画除外申請に対する意見決定事務
	農作業基準賃金決定事務
消防防災関係	防災会議の運営・水防協議会の運営
	地域防災計画の作成
	交通安全対策会議の運営

(2) 地域庁舎で分担するもの

事務分野	主な事務、内容
庶務関係	文書保存、書庫管理
	庁舎管理
企画調整関係	N P O の設立や運営に必要な情報提供・収集
	統計調査連合会運営
人事関係	インターンシップ受入事務
財政関係	市有自動車の維持管理事業
税務関係	市県民税普通徴収(農業所得申告者に対する農業資料収集)
	課税調査(他市町村に住んでいる扶養者の所得調査)
	徴収業務(滞納処分・停止)
市民生活関係	町内会・区長会に対する事務局業務
国民健康保険関係	重複及び多受診者、長期療養者への適正受診指導
環境衛生関係	住民への環境教育推進事業
健康関係	出生児、乳幼児、転入児への各種健診・予防接種等の該当者リスト作成
福祉関係	未納保険料催告、納付指導
	要介護認定等申請受付及び結果通知
社会児童関係	認可保育所(公立)の管理運営
商工関係	企業懇談会
観光関係	各地区観光協会活動支援
土木関係	国・県等からの道路維持に関する各種調査
管理・学校教育関係	教育相談関係業務
	学校訪問指導事業
社会教育関係	文化財専門員の配置、天然記念物・文化財の調査等
農業委員会関係	農家台帳の管理
消防防災関係	自然災害防止対策

業務実態調査のまとめ

(3) 地域庁舎で一部分担するもの

事務分野	主な事務、内容
庶務関係	従前の姉妹都市等との交流
企画調整関係	国土利用計画（市町村計画）の管理
	指定統計調査にかかる管内調査員への説明、調査票の取集め、審査
人事関係	給料支給に必要な書類の本庁への取次ぎ
	共済組合短期・長期給付の申請書類の本庁への取次ぎ
	退職手当の支給申請書類の本庁への取次ぎ
税務関係	固定資産税、都市計画税用途非課税認定
	徴収業務（納税催告・徴収）の通常徴収
国民健康保険関係	国民健康保険税の異議申立書の受理
	居所不明者対策にかかる不在住者の調査業務
健康関係	献血の実施
福祉関係	各単位民生児童委員協議会の事務局
社会児童関係	赤十字社員募集管理・社費の取りまとめ
農政関係	農業振興地域整備計画策定の現況調査・意向調査・住民説明会・広報活動
農村整備関係	農業農村整備事業管理計画の新規事業・関連事業等の有無確認
林業関係	林地開発及び伐採申請の受付・審査・適合通知書の発行
商工関係	雇用対策事業の求人・内職等の情報提供と受付
観光関係	庄内観光コンベンション協会の事業への参画
	友好関係を結んでいる市町村での観光物産展の開催
都市計画関係	道路関係の整備促進期成同盟会事務
下水道関係	公共下水道の決算統計にかかる決算に関する事務
土木関係	道路整備計画策定にかかる事業化要望の受付、現地調査等情報の収集及び課題の整理
建築関係	建築物等実態調査で、国から割り当てのあった区域の調査
管理・学校教育関係	各地域内の学校管理経費のとりまとめ
	小・中学生の国内相互訪問交流
農業委員会関係	農地あっせんの相談・申請の受付及び同委員会の運営
消防防災関係	交通安全の推進

(4) 一元化するもの

事務分野	主な事務、内容
議会事務局	
選挙管理委員会事務局	
監査委員事務局	
農業委員会事務局	* 一部地域庁舎で担当する事務あり