

年度

年度

給与支払報告  
特別徴収

に係る給与所得者異動届出書

鶴岡市長様		給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地	〒										特別徴収義務者指定番号							
			フリガナ											給与所得者の宛名番号							
令和 年 月 日 提出	氏名又は名称												担当者 連絡先	所属							
個人番号 又は法人番号																		←個人番号の記載に当たっては、左 端を空欄とし右詰めで記載	電話	内線( )	
給 与 所 得 者	フリガナ											(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 年 月 日	異 動 の 事 由	異動後の未徴収 税額の徴収方法				
	氏 名																				
	生年月日	年 月 日																			
	個人番号																				
	受給者番号												月から	月から	年	1 退職 2 転勤 3 休職・育休・長欠 4 死亡 5 支払少額・不定期 6 合併・解散 7 その他 ( )	1. 特別徴収継続 (下の1を記入) 2. 一括徴収 (下の2を記入) 3. 普通徴収 (下の3を記入)				
	1月1日 現在の住所											月まで	月まで								
	異動後の 住 所											円	円	円	月	日					

1. 特別徴収継続の場合(新しい勤務先へ必ず連絡してください)

(特別徴収義務者 新しい勤務先)	特別徴収義務者 指 定 番 号											法人番号												新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を _____ 月分( 月 日 納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。 受給者番号 _____
	所 在 地											担当者 連絡先	所属											
	フリガナ												氏名											
	氏名又は名称												電話	内線( )										

2. 一括徴収の場合 (1月から4月までの退職等の場合は必ず一括徴収してください)

理 由	右から 番号を 記 入	1. 異動が 令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため	徴収予定年月日	徴収予定額(上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 _____ 月分( 月 日 納入期限分)で 納入します。
		2. 異動が 令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	月 日	円	

3. 普通徴収の場合(本人が納付)

理 由	右から 番号を 記 入	1. 異動が 令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため	※市 処理 欄	現年度	新年度
		2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため			
3. 死亡による退職であるため					

- この届出書は、異動があった月の翌月の10日までに提出してください。
- 複写してご使用ください。なお、市ホームページから様式をダウンロードできます。
- 地方税法施行規則に規定される第18号様式を使用しても構いません。

※市 処理 欄	支援		
	i		