

届出書

令和 年 月 日

鶴岡市長 殿

フリガナ

発注者又は自主施工者の氏名(法人にあつては商号又は名称及び代表者の氏名) _____
(郵便番号 - -)電話番号 - - -

住所 _____
(転居予定先) (郵便番号 - -)電話番号 - - -

住所 _____

建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定により、下記のとおり届け出ます。

記

1. 工事の概要

①工事の名称 _____

②工事の場所(地番) _____

③工事の種類及び規模

建築物に係る解体工事 用途 _____、階数 _____、工事対象床面積の合計 _____ m²

建築物に係る新築又は増築の工事 用途 _____、階数 _____、工事対象床面積の合計 _____ m²

建築物に係る新築工事等であつて新築又は増築の工事に該当しないもの
用途 _____、階数 _____、請負代金 _____ 万円

建築物以外のものに係る解体工事又は新築工事等 請負代金 _____ 万円

④請負・自主施工の別: 請負 自主施工

2. 元請業者(請負契約によらないで自ら施工する場合は記載不要)

フリガナ

①氏名(法人にあつては商号又は名称及び代表者の氏名) _____
(郵便番号 - -)電話番号 - - -

②住所 _____

③許可番号(登録番号)

建設業の場合

建設業許可 _____ 大臣 知事(- -) _____ 号 (_____ 工事業)

主任技術者(監理技術者)氏名 _____

解体工事業の場合

解体工事業登録 _____ 知事 _____ 号

技術管理者氏名 _____

3. 対象建設工事の元請業者から法第12条第1項の規定による説明を受けた年月日

(請負契約によらないで自ら施工する場合は記載不要)

令和 年 月 日

4. 分別解体等の計画等

建築物に係る解体工事については別表1
建築物に係る新築工事等については別表2
建築物以外のものに係る解体工事又は新築工事等については別表3
により記載すること。

5. 工程の概要

(工事着手予定日) 令和 年 月 日

(工事完了予定日) 令和 年 月 日

(できるだけ図面、表等を利用することとし、記載することができないときは、「別紙のとおり」と記載し、別紙を添付すること。)

(注意)

1 欄には、該当箇所に「レ」を付すこと。

2 届出書には、対象建設工事に係る建築物等の設計図又は現状を示す明瞭な写真を添付すること。

※受付番号 _____

分別解体等の計画等

建築物の構造		<input type="checkbox"/> 木造 <input type="checkbox"/> 鉄骨鉄筋コンクリート造 <input type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート造 <input type="checkbox"/> 鉄骨造 <input type="checkbox"/> コンクリートブロック造 <input type="checkbox"/> その他()	
建築物に関する調査の結果	建築物の状況	築年数____年、棟数____棟 その他()	
	周辺状況	周辺にある施設 <input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 商業施設 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 病院 <input type="checkbox"/> その他() 敷地境界との最短距離 約____m その他()	
建築物に関する調査の結果及び工事着手前に実施する措置の内容		建築物に関する調査の結果	工事着手前に実施する措置の内容
	作業場所	作業場所 <input type="checkbox"/> 十分 <input type="checkbox"/> 不十分 その他()	
	搬出経路	障害物 <input type="checkbox"/> 有() <input type="checkbox"/> 無 前面道路の幅員 約____m 通学路 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 その他()	
	残存物品	<input type="checkbox"/> 有 () <input type="checkbox"/> 無	
	特定建設資材への付着物	<input type="checkbox"/> 有 () <input type="checkbox"/> 無	
	その他		
工程ごとの作業内容及び解体方法	工程	作業内容	分別解体等の方法
	①建築設備・内装材等	建築設備・内装材等の取り外し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	②屋根ふき材	屋根ふき材の取り外し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	③外装材・上部構造部分	外装材・上部構造部分の取り壊し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	④基礎・基礎ぐい	基礎・基礎ぐいの取り壊し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
⑤その他()	その他の取り壊し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
工事の工程の順序		<input type="checkbox"/> 上の工程における①→②→③→④の順序 <input type="checkbox"/> その他() その他の場合の理由()	
<input type="checkbox"/> 内装材に木材が含まれる場合		①の工程における木材の分別に支障となる建設資材の事前の取り外し <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 不可の場合の理由()	
建築物に用いられた建設資材の量の見込み		トン	
廃棄物発生見込量	特定建設資材廃棄物の種類ごとの量の見込み及びその発生が見込まれる建築物の部分	種類	量の見込み
		コンクリート塊	トン
		アスファルト・コンクリート塊	トン
		建設発生木材	トン
(注) ①建築設備・内装材等 ②屋根ふき材 ③外装材・上部構造部分 ④基礎・基礎ぐい ⑤その他			
備考			

□欄には、該当箇所に「レ」を付すこと。

委任状

私は都合により _____ を代理者と定め、下記の建築物等の工事について、
建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第 10 条に基づく届出その他の手続きを委
任します。

記

1. 工事の名称 _____

2. 工事の場所 _____

3. 代理者の住所 _____

(電話番号) - -

令和 年 月 日

住所 _____

フリガナ
氏名 _____

印

記入例

届出書

知事
鶴岡 市区町村長 殿

令和〇〇年〇月〇〇日

発注者又は自主施工者の氏名(法人にあつては商号又は名称及び代表者の氏名) ^{フリガナ} ツルオカ太郎 鶴岡太郎
(郵便番号〇〇〇-〇〇〇〇)電話番号 0235-〇〇-〇〇〇〇

住所 鶴岡市〇〇町〇-〇
(転居予定先) (郵便番号 -)電話番号 - -

住所 _____

建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項の規定により、下記のとおり届け出ます。

記

工事の場所は **地番地名** です。
基本的に甲乙丙などはつきません。
委任状の工事の場所も同様です。

1. 工事の概要

- ① 工事の名称 〇〇様邸解体工事
- ② 工事の場所 鶴岡市〇〇町〇〇△△番□□
- ③ 工事の種類及び規模
 - 建築物に係る解体工事 用途〇〇、階数〇、工事対象床面積の合計〇〇m²
 - 建築物に係る新築又は増築の工事 用途____、階数____、工事対象床面積の合計____m²
 - 建築物に係る新築工事等であつて新築又は増築の工事に該当しないもの
用途____、階数____、請負代金____万円
 - 建築物以外のものに係る解体工事又は新築工事等 請負代金____万円
- ④ 請負・自主施工の別: 請負 自主施工

2. 元請業者(請負契約によらないで自ら施工する場合は記載不要)

- ① 氏名(法人にあつては商号又は名称及び代表者の氏名) ^{フリガナ} (株)〇〇〇〇建設 代表取締役 ■■■■
(郵便番号〇〇〇-〇〇〇〇)電話番号 0235-〇〇-〇〇〇〇
- ② 住所 鶴岡市●〇町〇〇-〇-〇
- ③ 許可番号(登録番号)
 - 建設業の場合
建設業許可 〇〇 大臣 知事(般-〇) 〇〇〇〇号 (〇〇工事業)
主任技術者(監理技術者)氏名 ●●●●
 - 解体工事業の場合
解体工事業登録 _____ 知事 _____ 号
技術管理者氏名 _____

3. 対象建設工事の元請業者から法第12条第1項の規定による説明を受けた年月日(請負契約によらないで自ら施工する場合は記載不要)

令和 〇〇年 〇月 〇〇日

4. 分別解体等の計画等

- 建築物に係る解体工事については別表1
 - 建築物に係る新築工事等については別表2
 - 建築物以外のものに係る解体工事又は新築工事等については別表3
- により記載すること。

着工予定日は届出日の
7日後です。

5. 工程の概要

(工事着手予定日) 令和 〇〇年 〇月 〇〇日

(工事完了予定日) 令和 〇〇年 〇月 〇〇日

別紙のとおり

(できるだけ図面、表等を利用することとし、記載することができないときは、「別紙のとおり」と記載し、別紙を添付すること。)

記入例

建築物に係る解体工事

分別解体等の計画等

建築物の構造		<input checked="" type="checkbox"/> 木造 <input type="checkbox"/> 鉄骨鉄筋コンクリート造 <input type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート造 <input type="checkbox"/> 鉄骨造 <input type="checkbox"/> コンクリートブロック造 <input type="checkbox"/> その他()	
建築物に関する調査の結果	建築物の状況	築年数 <u> </u> 年、棟数 <u> </u> 棟 その他()	
	周辺状況	周辺にある施設 <input checked="" type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 商業施設 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 病院 <input type="checkbox"/> その他() 敷地境界との最短距離 約 <u> </u> m その他()	
建築物に関する調査の結果及び工事着手前に実施する措置の内容		建築物に関する調査の結果	工事着手前に実施する措置の内容
	作業場所	作業場所 <input type="checkbox"/> 十分 <input checked="" type="checkbox"/> 不十分 その他()	仮囲いの道路占有許可申請済み。 分別保管スペースは1階に確保。
	搬出経路	障害物 <input type="checkbox"/> 有() <input checked="" type="checkbox"/> 無 前面道路の幅員 約 <u> </u> m 通学路 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 その他()	4tダンプで排出可能。 登下校時間帯は誘導員配置。
	残存物品	<input checked="" type="checkbox"/> 有 (エアコン(フロン含)、蛍光灯安定器(PCB含)) <input type="checkbox"/> 無	エアコン、蛍光灯安定器は取り外して引渡し
	特定建設資材への付着物	<input checked="" type="checkbox"/> 有 (アスベスト含有が予想される箇所記入) <input type="checkbox"/> 無	「非飛散性アスベスト廃棄物の取扱いに関する技術指針」に従い、適切に処理します。
	その他		
工程ごとの作業内容及び解体方法	工程	作業内容	分別解体等の方法
	①建築設備・内装材等	建築設備・内装材等の取り外し <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用 併用の場合の理由()
	②屋根ふき材	屋根ふき材の取り外し <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用 併用の場合の理由()
	③外装材・上部構造部分	外装材・上部構造部分の取り壊し <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input checked="" type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
	④基礎・基礎ぐい	基礎・基礎ぐいの取り壊し <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input checked="" type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
⑤その他 (<u>樹木、アスファルト舗装</u>)	その他の取り壊し <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input checked="" type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用	
工事の工程の順序		<input checked="" type="checkbox"/> 上の工程における①→②→③→④の順序 <input type="checkbox"/> その他() その他の場合の理由()	
<input checked="" type="checkbox"/> 内装材に木材が含まれる場合		①の工程における木材の分別に支障となる建設資材の事前の取り外し <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 不可の場合の理由()	
建築物に用いられた建設資材の量の見込み		75 トン ※特定建設資材の他、ボード類、ガラス、鉄くずなど総排出量です。	
廃棄物発生見込量	特定建設資材廃棄物の種類ごとの量の見込み及びその発生が見込まれる建築物の部分	種類	量の見込み
		<input checked="" type="checkbox"/> コンクリート塊	30 トン
		<input checked="" type="checkbox"/> アスファルト・コンクリート塊	10 トン
		<input checked="" type="checkbox"/> 建設発生木材	20 トン
発生が見込まれる部分(注)			
(注) ①建築設備・内装材等 ②屋根ふき材 ③外装材・上部構造部分 ④基礎・基礎ぐい ⑤その他			
備考			

□欄には、該当箇所に「レ」を付すこと。

委任状

(記載参考)

私は都合により(株)〇〇〇〇建設 鶴岡 花子 を代理者と定め、下記の建築物等の工事について、建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条に基づく届出その他の手続きを委任します。

記

工事の場所は 地番地名 です。
基本的に甲乙丙などはつきません。

1. 工事の名称 〇〇様邸解体工事

2. 工事の場所 鶴岡市〇〇町〇〇△△番□□

3. 代理者の住所 鶴岡市●〇町〇〇-〇-〇

(電話番号) 0235-〇〇-〇〇〇〇

令和〇〇年〇〇月△△日

住所 鶴岡市〇〇町〇-〇

氏名 鶴岡太郎

印

工 程 表 (記入例)

(建築物解体工事の場合)

作業内容	1日目 (5/31)月	2日目 (6/1)火	3日目 (6/2)水	4日目 (6/3)木	5日目 (6/4)金	6日目 (6/5)土	7日目 (6/7)月	8日目 (6/8)火	9日目 (6/9)水	10日目 (6/10)木	11日目	12日目
①養生シート等の設置	■											
②重機の搬入	■											
③障害物の撤去												
④建具、畳等の撤去	■											
⑤石膏ボードの手壊し		■										
⑥手降ろしによる瓦解体		■										
⑦機械併用の上屋解体			■									
⑧木材等の積込・搬出			■									
⑨混廃の積込・搬出					■							
⑩基礎・土間の解体						■						
⑪コン塊の積込・搬出							■					
⑫養生シート等の撤去									■	■		
⑬整地・完了											■	■

※全休日は抜いて記載してください (日曜日等現場が稼働しない日)

※不要な工程は2重線で名称部分を消してください