

令和2年度第2回 鶴岡市学校給食センター運営委員会

日時：令和3年2月22日（月）午後3時

場所：学校給食センター会議室

1. 開会 （所長補佐）
2. あいさつ （布川教育長）
3. 報告 議長 木曾委員長

報告第1号 令和2年度鶴岡市学校給食センター運営状況について（資料により説明）

委員長：ただいまの報告第1号「令和2年度鶴岡市学校給食センター運営状況について」委員の皆様より、ご質問等がございましたらお願いいたします。

委員：異物混入というのは、年間どのくらい発生しておりますか。

所長：1月15日までの段階で細かなことも入れれば60件です。注意しながら作業をしておりますし、野菜も3回から4回に増やして洗ったりしています。それでも入ってしまうことがあります。異物混入は絶対に防げるものではありませんが、異物混入のないよう日々の作業にあたっておりますので、ご理解をお願いいたします。

委員長：他にございませんか。無いようですので、次に報告第2号「令和3年度学校給食費について」事務局より説明をお願いいたします。

報告第2号 令和3年度学校給食費について（資料により説明）

委員長：ただいまの報告第2号「令和3年度学校給食費について」委員の皆様より、ご質問等がございましたらお願いいたします。

質疑なし

委員長：無いようですので、4の協議に入ります。

4. 協議 議長 木曾委員長

委員長：議第1号「令和3年度学校給食センターの運営方針（案）について」事務局より説明をお願いいたします。

議第1号 令和3年度学校給食センターの運営方針（案）について（資料により説明）

委員長：ただいまの議第1号「令和3年度学校給食センターの運営方針（案）について」委員の皆様よりご質問等がございましたらお願いいたします。

委員：給食費は据え置きということですが、先程の報告では栄養面で足りない部分があるようなお話もありました。足りない部分をカバーできるものはございますか。また、献立作成について、生徒や学校保護者等の意見を取り入れるということですが、どのようにして情報を集めているのでしょうか。

事務局：献立作成についてですが、直接、保護者の方、児童生徒から私たちが話を聞くということは難しいのですが、給食主任の先生を通して、子供たちの様子や学級での食べ方、担任からの家庭の様子など、いろいろな面をお聞きしながら献立に反映させていただいております。なかなか大量の調理ですので個々のご意見を取り入れることは、すごく難しいことなのですが、子供たちが食べやすく、喜んで、そして体に良いものを摂取できるように献立を作成させていただいております。給食費の関係ですが、今年度よりも若干ですが、おかずとなる副食にかけられる金額は少なくなるのですが、安い食材、というと悪いものを使うイメージになってしまうのですが、そういうことではなく、地産地消や旬のものを取り入れることによって金額を抑えられようとしています。ただし、毎日同じ食材では家庭でも同じですが子供たちが食べづらかったりするので、そこは腕というか、料理の質でなんとかカバーして栄養もおいしさも一緒に届けたいなと思っております。

委員：毎日一年生と給食を食べているのですが、先日のひな菓子を子供たちは大事に、大事に味わって、時間をかけて食べていました。毎日ありがとうございます。

お願いというか、お聞きしたいことがあります。1月7日付けの文書で年間計画の提出をしてくださいというのがありました。そこに、提供できない日というのが明示されていて、8月19日（木）が含まれていました。本校ではその日が2学期の始業式にあたり、給食ありの5時間という計画を立てておりました。その文書を見て計画を変更し提出しました。年間計画の締め切りが2月1日でしたのでその日に間に合うように提出したのですがその後2月5日付けの文書で提供できる日というところに当初本校で予定していた8月19日が含まれていました。最初の文書から5日の文書が届くまでの間に給食センター側でどの

ような動きがあって変更となったのか教えてください。もう一つは年間計画の締め切りを2月1日としているところなのですが、同じ日に教育委員会から就学時検診の日程決定の文書が入りました。就学時検診は、だいたいの学校が給食無しで子供たちを帰らせるものから、本校もこの文書を受け年間計画を変更し提出しました。できればこの2月1日という締め切りをもう少し遅くしてほしい。今年度4月に給食主任会は行われなかったと思うのですが、その前の年も給食主任の方から年間計画の提出日を遅くしてほしいという希望があったと思うのでお願いできないでしょうか。すぐの回答は無理かと思うので来年度の給食主任会で教えていただけるとありがたいです。

事務局：1月7日付けで出させてもらったのは前年度の様子を知っていただくために出させていただきました。その後、皆様からいただいた実施したい日が当初提供できないとしていた日程にもずれ込んできたため変更となったものです。基本的には学校の希望に沿うように考えたいと思っています。締め切りなのですが、来年度の計画を立てるために出さなければならない書類等があり、2月の最初に締め切りがきているものですからその日にさせていただいていたようです。2～3日でしたら遅くすることは可能ですので検討させていただきたいと思います。

委員：来年度、文書を提出する際に今のお話を役立たせていただきたいと思います。2月1日に関しては学校のほうでも、校内の行事ですと調整できるのですが、他からの行事が入ってしまうと校内の行事を動かさざるを得ないということになりますので、2日でも3日でも遅いとありがたいと思います。

学校としては遅い方がありがたいのですが、今のお話しをお伺いすると、センター側でも全部の学校の締め切りというものがあるようですので、お互いうまく連携しないといけません。ただ、提供できない日が示されていても、学校の希望日で提出しても構わないと受け取ったのですがそれでよろしいですか。

事務局：大丈夫です。基本的に学校の希望を叶えたい。ただし、施設の大型機械が壊れたり整備でどうしてもセンターが動かないといった場合はご相談させていただきたいと思います。また、最初の締め切り後であっても変更していただいて構いません。

所長：基本的に学校が動けば、こちらも動きますので変更はいくらでもしていただいて構いません。

事務局：報告の際の異物混入の件数について訂正させていただきます。60件と報告させていただきましたが、異物混入と関係ない数間違い等の件数も含まれておりました。異物混入のみですと1月15日現在で33件となり、その内、危険異物は1件となりますので、訂正

させていただきます。

委員長：他にご質問はございませんか。ないようですので決議に入ります。

議第1号 令和3年度学校給食センターの運営方針について（承認）

以上で協議を終了いたします。

所長補佐：委員長、議事進行ありがとうございました。それでは、5のその他であります、委員の皆様から何かございませんか。

委員：いつも美味しい給食を提供していただきありがとうございます。今年はコロナで8月の一週目まで私の学校は授業をしていたのですけれども、それにも対応していただき本当に助かりました。また、悪天候で臨時休校もあったのですがその休校にも対応していただき助かりました。この場を借りてお礼を申し上げたいと思います。ありがとうございました。

所長補佐：他に無いようですのでこれをもちまして第2回運営委員会を閉会いたします。本日はありがとうございました。

（閉 会）