

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| 個人情報ファイルの名称                   | 教育・保育給付認定申請事務ファイル  |
| 市の機関の名称                       | 鶴岡市長   |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 健康福祉部子育て推進課  |
| 個人情報ファイルの利用目的                 | 教育・保育給付認定審査事務における本人の資格審査のために利用する。  |
| 記録項目                          | 1保護者（申請者）宛名番号、2保護者（申請者）個人番号、3保護者（申請者）氏名、4保護者（申請者）性別、5保護者（申請者）生年月日、6保護者（申請者）年齢、7保護者（申請者）住所、8保護者（申請者）判定対象者区分、9保護者（申請者）関係者区分、10保護者（申請者）同居・別居区分、11保護者（申請者）障害有無、12保護者（申請者）均等割額、13保護者（申請者）所得割額、14保護者（配偶者）宛名番号、15保護者（配偶者）個人番号、16保護者（配偶者）氏名、17保護者（配偶者）性別、18保護者（配偶者）生年月日、19保護者（配偶者）年齢、20保護者（配偶者）住所、21保護者（配偶者）判定対象者区分、22保護者（配偶者）関係者区分、23保護者（配偶者）同居・別居区分、24保護者（配偶者）障害有無、25保護者（配偶者）均等割額、26保護者（配偶者）所得割額、27児童宛名番号、28児童個人番号 |

|                              |   |   |
|------------------------------|---|---|
|                              | <p>号、29児童氏名、30児童性別、31児童生年月日、32児童年齢、33児童住所、34児童判定対象者区分、35児童関係者区分、36児童同居・別居区分、37児童障害有無、38児童均等割額、39児童所得割額、40認定区分、41保育必要量、42認定期間、43保育の必要性事由（母）、44保育の必要性事由（父）、45利用施設、46入所入園日、47第3子減免、48クラス年齢、49利用期間、50世帯員宛名番号、51世帯員個人番号、52世帯員氏名、53世帯員性別、54世帯員生年月日、55世帯員年齢、56世帯員住所、57世帯員判定対象者区分、58世帯員関係者区分、59世帯員同居・別居区分、60世帯員障害有無、61世帯員均等割額、62世帯員所得割額</p> |   |
| 記録範囲                         | 教育・保育給付認定申請書を提出した者  |   |
| 記録情報の収集方法                    | 教育・保育給付認定を受けようとする者による申請書の提出   |   |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨          | 含む  |   |
| 記録情報の経常的提供先                  | -   |   |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地         | (名 称) 鶴岡市総務部総務課公文書管理室   |   |
|                              | (所在地) 〒997-8601<br>山形県鶴岡市馬場町9番25号   |   |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 |   |   |
| 個人情報ファイルの種別                  | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号<br>(電算処理ファイル)   | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号<br>(マニュアル処理ファイル) |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    | 政令第21条第7項に該当するファイル<br><input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 |  |
| 備考 |  |  |

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| 個人情報ファイルの名称                   | 病児保育事業利用登録者ファイル   |
| 市の機関の名称                       | 鶴岡市長  |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 健康福祉部子育て推進課   |
| 個人情報ファイルの利用目的                 | 病児保育事業における利用者の登録と利用料減免対象者の資格審査のために利用する。   |
| 記録項目                          | 1児童氏名、2児童宛名番号、3児童性別、4児童生年月日、5保護者（申請者）氏名、6保護者（申請者）宛名番号、7利用料減免申請有無、8利用料通知額、9保護者（配偶者）氏名、10保護者（配偶者）宛名番号、11保護者（申請者）郵便番号、12保護者（申請者）住所、13保護者（申請者）電話番号、14児童の家庭居医、15世帯番号 |
| 記録範囲                          | 鶴岡市病児保育事業登録（変更）申請書を提出した者  |
| 記録情報の収集方法                     | 病児保育事業を利用しようとするものによる申請書の提出  |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨           | 含まない  |
| 記録情報の経常的提供先                   | -   |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地          | （名称）鶴岡市総務部総務課公文書管理室<br>（所在地）〒997-8601<br>山形県鶴岡市馬場町9番25号   |

|                                      |  |   |
|--------------------------------------|--|---|
| 訂正及び利用停止に関する<br>他の法令の規定による特別<br>の手續等 |  |   |
| 個人情報ファイルの種別                          | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号<br>(電算処理ファイル)                              | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号<br>(マニュアル処理ファイル) |
|                                      | 政令第21条第7項に該当<br>するファイル<br><input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 |   |
| 備考                                   |  |   |

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

|                               |  |   |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称                   | 放課後児童対策事業登録児童ファイル  |   |
| 市の機関の名称                       | 鶴岡市長   |   |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 健康福祉部子育て推進課  |   |
| 個人情報ファイルの利用目的                 | 放課後児童対策事業における委託業者の選定に利用する。   |   |
| 記録項目                          | 1クラブ名又は支援の単位名、2児童氏名、3年齢、4学校名、5学年、6住所、7保護者名   |   |
| 記録範囲                          | 放課後児童クラブに利用登録した者   |   |
| 記録情報の収集方法                     | 放課後児童対策事業を受託しようとする者による事業計画書等の提出  |   |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨           | 含まない   |   |
| 記録情報の経常的提供先                   | -  |   |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地          | (名称) 鶴岡市総務部総務課公文書管理室   |   |
|                               | (所在地) 〒997-8601<br>山形県鶴岡市馬場町9番25号  |   |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等  |  |   |
| 個人情報ファイルの種別                   | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号<br>(電算処理ファイル)                          | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号<br>(マニュアル処理ファイル) |
|                               | 政令第21条第7項に該当するファイル<br><input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 |   |

|    |  |
|----|--|
| 備考 |  |
|----|--|

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| 個人情報ファイルの名称                   | 児童手当対象者管理事務ファイル  |
| 市の機関の名称                       | 鶴岡市長   |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 健康福祉部子育て推進課  |
| 個人情報ファイルの利用目的                 | 児童手当における支給対象者等の管理業務のために利用する。   |
| 記録項目                          | 1宛名番号、2個人番号、3氏名、4生年月日、5郵便番号、6住所、7方書、8電話番号、9性別、10年金種別、11配偶者有無、12勤務先、13配偶者個人番号、14配偶者氏名、15配偶者郵便番号、16配偶者住所、17配偶者方書、18配偶者電話番号、19配偶者生年月日、20配偶者勤務先、21配偶者年金種別、22支払先銀行名、23支払先店番、24支払先支店名、25支払先口座番号、26児童個人番号、27児童名、28続柄、29児童生年月日、30児童住所、31児童電話番号、32同別居、33監護有無、34生計関係、35支給開始年月、36増額減額の別、37増額減額理由、38事由発生年月日、39消滅事由、40消滅事由発生年月日、41消滅年月、42代理人氏名、43請求者との続柄、44受付年月日、45決定年月日、46別居理由、47別居期間、48生活費等の送金等状況、49面会、連絡の状況、50死亡年月日、51請求期間、52請求金額、53請求者、54申立人住所、55申立 |



人氏名、56未成年後見人である児童の氏名、57未成年後見人である児童の性別、58未成年後見人である児童の生年月日、59未成年後見人である児童の父氏名、60未成年後見人である児童の父郵便番号、61未成年後見人である児童の父住所、62未成年後見人である児童の父勤務先、63未成年後見人である児童の母氏名、64未成年後見人である児童の母郵便番号、65未成年後見人である児童の母住所、66未成年後見人である児童の母勤務先、67施設種類、68留学期間、69留学目的、70居住地国名、71児童と同居している者の続柄、72留学前の国内居住地郵便番号、73留学前の国内居住地住所、74留学前の国内居住期間、75住民票上の住所地を変更できないやむを得ない理由、76申請者の居住実態に係る状況を証明する書類等、77児童の居住実態に係る状況を証明する書類等、78寄付金額、79配偶者との別居に係る状況、80父母指定者氏名、81父母指定者郵便番号、82父母指定者住所、83父母指定者電話番号、84父母指定者性別、85父母指定者生年月日、86児童生計維持父母の氏名、87児童生計維持父母の郵便番号、88児童生計維持父母の住所、89児童生計維持父母の電話番号、90児童生計維持父母の性別、91児童生計維持父母の生年月日、92児童生計維持父母と児童の続柄、93児童生計維持父母の帰国見込年月日、94戸籍及び住民票に児

|                              |  |   |
|------------------------------|--|---|
|                              | <p>童の記載がない理由、95今後の記載見込み、96養育申立者の氏名、97養育申立者の住所、98養育申立者の電話番号、99養育申立者の性別、100育申立者の生年月日、101養育申立者と児童の続柄、102養育するに至った理由、103父母氏名、104父母生年月日、105父母状況、106非該当予定日、107控除後所得額、108限度額、109認定区分、110配偶者控除後所得額、111認定区分、112配偶者認定区分</p> |   |
| 記録範囲                         | <p>児童手当の支給対象となっている者、または過去に支給対象であった者</p>  |   |
| 記録情報の収集方法                    | <p>児童手当における各種申請書の提出</p>  |   |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨          | <p>含まない</p>  |   |
| 記録情報の経常的提供先                  | <p>-</p>   |   |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地         | <p>(名称) 鶴岡市総務部総務課公文書管理室</p>  |   |
|                              | <p>(所在地) 〒997-8601<br/>山形県鶴岡市馬場町9番25号</p>  |   |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | <p></p>  |   |
| 個人情報ファイルの種別                  | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号<br>(電算処理ファイル)  | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号<br>(マニュアル処理ファイル) |
|                              | <p>政令第21条第7項に該当するファイル<br/><input type="checkbox"/>有 <input checked="" type="checkbox"/>無</p>   |   |
| 備考                           | <p></p>  |   |

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| 個人情報ファイルの名称                   | 児童手当対象者管理事務ファイル  |
| 市の機関の名称                       | 鶴岡市長   |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 健康福祉部子育て推進課  |
| 個人情報ファイルの利用目的                 | 児童手当における支給対象者等の管理業務のために利用する。   |
| 記録項目                          | 1宛名番号、2個人番号、3氏名、4生年月日、5郵便番号、6住所、7方書、8電話番号、9性別、10年金種別、11配偶者有無、12勤務先、13配偶者個人番号、14配偶者氏名、15配偶者郵便番号、16配偶者住所、17配偶者方書、18配偶者電話番号、19配偶者生年月日、20配偶者勤務先、21配偶者年金種別、22支払先銀行名、23支払先店番、24支払先支店名、25支払先口座番号、26児童個人番号、27児童名、28続柄、29児童生年月日、30児童住所、31児童電話番号、32同別居、33監護有無、34生計関係、35支給開始年月、36増額減額の別、37増額減額理由、38事由発生年月日、39消滅事由、40消滅事由発生年月日、41消滅年月、42代理人氏名、43請求者との続柄、44受付年月日、45決定年月日、46別居理由、47別居期間、48生活費等の送金等状況、49面会、連絡の状況、50死亡年月日、51請求期間、52請求金額、53請求者、54申立人住所、55申立 |

人氏名、56未成年後見人である児童の氏名、57未成年後見人である児童の性別、58未成年後見人である児童の生年月日、59未成年後見人である児童の父氏名、60未成年後見人である児童の父郵便番号、61未成年後見人である児童の父住所、62未成年後見人である児童の父勤務先、63未成年後見人である児童の母氏名、64未成年後見人である児童の母郵便番号、65未成年後見人である児童の母住所、66未成年後見人である児童の母勤務先、67施設種類、68留学期間、69留学目的、70居住地国名、71児童と同居している者の続柄、72留学前の国内居住地郵便番号、73留学前の国内居住地住所、74留学前の国内居住期間、75住民票上の住所地を変更できないやむを得ない理由、76申請者の居住実態に係る状況を証明する書類等、77児童の居住実態に係る状況を証明する書類等、78寄付金額、79配偶者との別居に係る状況、80父母指定者氏名、81父母指定者郵便番号、82父母指定者住所、83父母指定者電話番号、84父母指定者性別、85父母指定者生年月日、86児童生計維持父母の氏名、87児童生計維持父母の郵便番号、88児童生計維持父母の住所、89児童生計維持父母の電話番号、90児童生計維持父母の性別、91児童生計維持父母の生年月日、92児童生計維持父母と児童の続柄、93児童生計維持父母の帰国見込年月日、94戸籍及び住民票に児

|                              |  |   |
|------------------------------|--|---|
|                              | <p>童の記載がない理由、95今後の記載見込み、96養育申立者の氏名、97養育申立者の住所、98養育申立者の電話番号、99養育申立者の性別、100育申立者の生年月日、101養育申立者と児童の続柄、102養育するに至った理由、103父母氏名、104父母生年月日、105父母状況、106非該当予定日、107控除後所得額、108限度額、109認定区分、110配偶者控除後所得額、111認定区分、112配偶者認定区分</p> |   |
| 記録範囲                         | <p>児童手当の支給対象となっている者、または過去に支給対象であった者</p>  |   |
| 記録情報の収集方法                    | <p>児童手当における各種申請書の提出</p>  |   |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨          | <p>含まない</p>  |   |
| 記録情報の経常的提供先                  | <p>-</p>   |   |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地         | <p>(名称) 鶴岡市総務部総務課公文書管理室</p>  |   |
|                              | <p>(所在地) 〒997-8601<br/>山形県鶴岡市馬場町9番25号</p>  |   |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等 | <p></p>  |   |
| 個人情報ファイルの種別                  | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号<br>(電算処理ファイル)  | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号<br>(マニュアル処理ファイル) |
|                              | <p>政令第21条第7項に該当するファイル<br/><input type="checkbox"/>有 <input checked="" type="checkbox"/>無</p>   |   |
| 備考                           | <p></p>  |   |

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| 個人情報ファイルの名称                   | 令和4年度鶴岡市物価高騰対策子育て世帯生活支援事業対象者管理事務ファイル   |
| 市の機関の名称                       | 鶴岡市長   |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 健康福祉部子育て推進課  |
| 個人情報ファイルの利用目的                 | R4鶴岡市物価高騰対策子育て世帯生活支援事業における支給対象者等の管理業務のために利用する。   |
| 記録項目                          | 1宛名番号、2氏名、3生年月日、4郵便番号、5住所、6方書、7電話番号、8配偶者個人番号、9配偶者氏名、10配偶者生年月日、11認定事由、12重複解除理由、13除外理由、14申請日、15配達依頼日、16返却日、17再送日、18勤務先 |
| 記録範囲                          | R4鶴岡市物価高騰対策子育て世帯生活支援事業における支給対象者  |
| 記録情報の収集方法                     | 対象者による申請書の提出<br>児童手当システムによる対象者抽出   |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨           | 含まない   |
| 記録情報の経常的提供先                   | -  |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地          | （名称）鶴岡市総務部総務課公文書管理室  |
|                               | （所在地）〒997-8601<br>山形県鶴岡市馬場町9番25号   |

|                                      |  |   |
|--------------------------------------|--|---|
| 訂正及び利用停止に関する<br>他の法令の規定による特別<br>の手續等 |  |   |
| 個人情報ファイルの種別                          | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号<br>(電算処理ファイル)                              | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号<br>(マニュアル処理ファイル) |
|                                      | 政令第21条第7項に該当<br>するファイル<br><input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 |   |
| 備考                                   |  |   |

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| 個人情報ファイルの名称                   | 鶴岡市出産支援給付金対象者管理事務ファイル   |
| 市の機関の名称                       | 鶴岡市長  |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 健康福祉部子育て推進課   |
| 個人情報ファイルの利用目的                 | 鶴岡市出産支援給付金業務における支給対象者等の管理業務のために利用する。  |
| 記録項目                          | 1宛名番号、2氏名、3生年月日、4郵便番号、5住所、6方書、7電話番号、8新生児氏名、9新生児生年月日、10金融機関コード、11金融機関名、12本支店コード、13本支店名、14口座番号、15口座名義人、16振込日、17給付金額、18新生児宛名番号 |
| 記録範囲                          | 鶴岡市出産支援給付金における支給対象者   |
| 記録情報の収集方法                     | 対象者による申請書の提出  |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨           | 含まない  |
| 記録情報の経常的提供先                   | -   |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地          | (名称) 鶴岡市総務部総務課公文書管理室<br>(所在地) 〒997-8601<br>山形県鶴岡市馬場町9番25号   |



|                                      |  |   |
|--------------------------------------|--|---|
| 訂正及び利用停止に関する<br>他の法令の規定による特別<br>の手續等 |  |   |
| 個人情報ファイルの種別                          | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号<br>(電算処理ファイル)                              | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号<br>(マニュアル処理ファイル) |
|                                      | 政令第21条第7項に該当<br>するファイル<br><input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 |   |
| 備考                                   |  |   |

様式第1号（第4条関係）

個人情報ファイル簿（単票）

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| 個人情報ファイルの名称                   | 令和4年度鶴岡市低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金対象者管理事務ファイル                                    |
| 市の機関の名称                       | 鶴岡市長  |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 健康福祉部子育て推進課   |
| 個人情報ファイルの利用目的                 | 鶴岡市低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金対象者等の管理業務のために利用する。                                  |
| 記録項目                          | 1宛名番号、2氏名、3郵便番号、4住所、5方書、6金融機関コード、7金融機関名、8本支店コード、9本支店名、10口座番号、11口座名義人、12振込日、13給付金額 |
| 記録範囲                          | 鶴岡市低所得の子育て世帯に対する子育て世帯生活支援特別給付金対象者   |
| 記録情報の収集方法                     | 対象者による申請書の提出<br>児童手当システムによる対象者抽出  |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨           | 含まない  |
| 記録情報の経常的提供先                   | -   |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地          | (名称) 鶴岡市総務部総務課公文書管理室  |
|                               | (所在地) 〒997-8601<br>山形県鶴岡市馬場町9番25号   |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等  |   |

|             |  |   |
|-------------|--|---|
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号<br>(電算処理ファイル)                          | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号<br>(マニュアル処理ファイル) |
|             | 政令第21条第7項に該当するファイル<br><input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 |   |
| 備考          |  |   |