様式第１号（要領第４関係）

令和　　　年　　　月　　　日

月山フォーラム　会 長　　　　　　　　宛

　　　　　　　　　　　　　　申請者　住　所

　　　　　　　　　　　　　　氏名又は事業者名

※記名のみで押印は不要です。

　　　　　　　　　　　　　　連絡先　　　　（　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※常時連絡の可能な番号を記載ください。

月山登山者２次交通利用支援認定申請書

令和　　年度月山登山者２次交通利用支援事業の支援認定を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

１　申請項目（「※印」欄は、旅行業者申請時の記載項目）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | | 内　　　　　容 |
| 1 | 登山の期間 | 令和　　年　　月　　日（　　）～　　　月　　日（　　） |
| (※ツアー募集期間) | ※ 令和　　年　　月　　日（　　）～　　　月　　　日（　　） |
| 2 | 登山者等 | 男性　　人　・　女性　　人　　＊申請者を含む登山者数を記載 |
| ※1旅行業者添乗員等 / 有（氏名 /　　　　　　 　　　）・ 無  ※2ツアー名称（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 3 | 希望支援区間 | 区間 / ①・②・③・④・⑤・⑥・⑦　＊該当区間を「○」印で囲む |
| (支援対象区間を記載) | | 登山口 / 　　　　　　　　　下山口 / |
| 4 | 希望車輛 | 小型 ・ ジャンボ ・ 小型バス等 ・ 代行小型 ・ 代行ジャンボ  ＊上記車種を「○」印で囲んで下さい。 |
| 5 | 支援認定条件 | 登山計画書の提出（ 別添のとおり。）＊必ず添付ください。 |
|  |  | ココヘリの携帯（ 個人所有・レンタル / No　　　　　　　　） |

注1) 登山等を計画する日の１０日前までに、月山フォーラムまで申請書をご提出ください。

注2) 旅行業者はツアー等計画時に事前相談いただき、催行が確定した時点で申請書を提出ください。

２　その他

|  |
| --- |
| ＊この事業は、登山者等の活動環境を支援し、観光・交流を推進することを目的に、試験的に実施しています。利用希望者の視点から、様々なご意見、ご感想等をお聞かせください。 |

様式第２号（要領第４関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　月　フ　第　　　　　　　　号

令和　　　年　　　月　　　日

　様

　　　　　　　　　　　　月山フォーラム　会 長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　（ 公 印 省 略 ）

月山登山者２次交通利用支援認定（申請却下）通知書

令和　　年　　月　　日付けで申請のあった令和　　度月山登山者２次交通利用支援事業について、下記のとおり認定する（却下する）ことに決定したので通知します。

記

１　決定内容等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | | 内　　　　　容 | |
| 1 | 支援認定者 | 住　　　 　所 |  |
|  |  | 氏名・事業者名 |  |
| 2 | 登山期間 | 令和　　年　　月　　日（　　）～　　　月　　日（　　） | |
| 3 | 同行者 | 男性　　　人　・　女性　　　人  （ツアー名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | |
| 4 | 支援対象区間 |  | |
|  |  | 登山口 / 　　　　　　　　　下山口 / | |
| 5 | 希望車輛等 | 協力事業者 |  |
| 対象車輌 |  |
| 6 | 添付書類 | 発券番号　　　　「月山登山者2次交通利用支援事業補助券」 | |
| 7 | その他 |  | |
| 8 | 申請却下の理由 | ※「認定申請却下の場合」に記載 | |

注1) タクシー事業者(協力事業者)への予約は、登山日の３日前までにお申し込みください。

注2) 決定内容等のお問い合わせは、月山フォーラム事務局までお願いいたします。

（山形県戸沢村まちづくり課企画調整係/0233-72-2111

様式第４号（要領第３関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 発券番号  月山登山者2次交通利用支援事業補助券  **※記載例**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 支援対象区間 | | 車輛区分 | | 支援額 | | | ② | 月山八合目レストハウスと姥沢月山リフト乗場の区間 |  | 小　　　　　型 | ２０，３００ | 円 | | **○** | ジャンボ | |  | 小型バス等 | |  | 代行(小型) | |  | 代行(ジャンボ) |   　　　注1) タクシー等を利用した際は、料金精算時にこの補助券を提出ください。  　　　注2) 協力事業者(タクシー事業者)には、支援額を差し引いた金額をお支払いください。  　　　注3) この補助券を他人に譲渡することはできません。  　　　注4) この補助券を紛失等した場合であっても再発行はいたしません。   |  |  | | --- | --- | | 利用期間 | 令和　　年　　月　　日 から 令和　　年　　月　　日 まで |   　　　注5) この補助券は、利用期間以外は使用できません。  　　　　　　　　　　　　　　　　　様  　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　　　　　月山フォーラム　会 長 |

様式第４号（要領第５、第７関係）

令和　　　年　　　月　　　日

月山フォーラム　会 長　　　　　　　　宛

　　　　　　　　　　　　　　　協力事業者　所　在　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連　絡　先　　　（　　　）

月山登山者２次交通利用支援事業「周知経費」及び「利用料金」請求書

令和　　年度月山登山者２次交通利用支援事業実施要領第５及び第７の規定により、下記のとおり請求します。

記

１　請求内容

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 内　　　　　容 | | | | | |
| 補助券内訳 | 区間① | 枚 | 区間② | 枚 | 区間③ | 枚 |
|  | 区間④ | 枚 | 区間⑤ | 枚 | 区間⑥ | 枚 |
| 請求額内訳 | 区間① | 円 | 区間② | 円 | 区間③ | 円 |
| （ 支 援 額 ） | 区間④ | 円 | 区間⑤ | 円 | 区間⑥ | 円 |
| 支援額(請求額)計 | 円（Ａ）[上記、請求額内訳の区間①～区間⑥の合計] | | | | | |
| 周知に要した経費 | 円（Ｂ） | | | | | |
| 請求額合計 | 円（Ａ）＋（Ｂ） | | | | | |

注1) 請求書に添付する補助券の内容を集計のうえ記載ください。

注2）2次交通利用支援事業周知チラシ、同作成経費領収書及び補助券を添付してください。

２　振込先

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 内　　　　　容 | | |
| 金融機関名 |  | 支店名等 |  |
| 預金種目 | 普　通　・　当　座　・　その他（　　　　　） | | |
| 口座番号 |  | | |
| フリガナ |  | | |
| 口座名義人 |  | | |